



FACILITATEUR DE BASKET

HEBDO

BUREAU

DIRECTEUR

P.V. N° 3 - 03 novembre 2014

Présents : Mmes Danielle BRAUN, Catherine GSELL

MM. Serge FLICK, Richard KESSLER, Jackie METZ, Denis OEHLER,
Claude SCHWAAB, Pierre WILT

Excusée : Mme Magali HUTH

Le Président souhaite la bienvenue aux membres présents et excuse Magali HUTH.

L'ordre du jour est traité comme suit :

I. Approbation des PV Hebdomadaires

- PV N°7 du 06/10/14 - **Approuvé à l'unanimité**
- PV N°8 du 13/10/14 - **Approuvé à l'unanimité**
- PV N°9 du 20/10/14 - **Approuvé à l'unanimité**
- PV N°10 du 27/10/14 - **Approuvé à l'unanimité : la proposition de rencontre perdue par pénalité pour WEITBRUCH 3 (rencontre N°15229) est annulée** pour erreur de saisie du joueur (confusion sur le prénom) sur l'E-marque.

DIFFUSION CD67 – Partie Officielle

Les additifs aux PV Hebdomadaires N°7-8-9-10 sont approuvés par le Bureau à l'unanimité et transmis aux secrétaires des clubs.

2. Approbation PV de Commission

- PV N°2 de la Commission Départementale des Officiels du 29/09/2014
Approuvé à l'unanimité

Ce PV est à consulter sur le site www.basket67.fr

3. Championnat jeune – règlements

- ✓ Pour les plateaux U7 et U9, les inscriptions sont closes.
- ✓ Pour les plateaux U7, les noms des clubs inscrits seront diffusés afin que ces plateaux soient gérés par les clubs aussi bien au niveau de la composition que de l'organisation.
- ✓ Pour les plateaux U9, différentes poules ont été définies par les Commissions Sportive et Technique. (voir PV Hebdomadaire N°11) Chaque club organisera au minimum un plateau dans la saison. S'ils le souhaitent, les clubs volontaires pourront en organiser un deuxième.
- ✓ Pour faciliter les rencontres sous forme de plateaux, **le Comité** met à disposition **des paniers** pour les clubs. Pour toute demande, veuillez contacter **M. Jackie METZ** au 06.08.11.16.17. Il est également possible pour les clubs d'acquérir des paniers :
 - 2 paniers + 5 ballons = 160 €
 - 1 panier = 85 €
- ✓ Les dispositions particulières jeunes pour la première phase du championnat ont été préparées et envoyées aux clubs.
- ✓ Les **finales départementales jeunes et seniors** auront lieu les **13 et 14 juin 2015**.
- ✓ Tout club souhaitant faire acte de candidature pour l'organisation des finales départementales jeunes et seniors est prié de le faire savoir par courrier pour :

Le lundi 09 février 2015 dernier délai.
- ✓ **Pour mémoire**, après la diffusion des calendriers, il n'est plus possible d'engager des équipes en championnat.

4. Commission Technique

- ✓ **BASKET à l'ECOLE (2^{ème} période de la Toussaint à Noël)**
Responsable : **Serge FLICK**, assisté du CTF, **Lionel MAINAS**
5 nouvelles écoles sont concernées : Westhouse, Schaeffersheim, Otterswiller, Gundershoffen et Hoerd.

- ✓ Les CPS ont connu un franc succès les 20, 21, 22 et 23 octobre 2014. Presque tous les jeunes invités ont répondu présents. Les thèmes abordés étaient la défense et les contacts.
- ✓ La **1^{ère} édition du Camp Toussaint Basket** est une vraie réussite. Un 4^{ème} centre a été ouvert à la Wantzenau suite au succès rencontré sur les 3 autres centres. Au total **plus de 300 jeunes** ont participé à cette manifestation.
Un courrier de remerciements sera établi aux clubs qui ont participé à l'organisation de ce camp.
- ✓ La Commission Technique s'est réunie le mercredi 29 octobre 2014. Deux axes de réflexion ont été abordés :
 - Relancer le label formation départemental en mettant des critères en place (définis par la Commission Technique). Il permettrait de reconnaître les efforts faits par les clubs et de les valoriser
 - Avoir un référent technique par club

5. Organisation TIC/TIL

- ✓ **Danielle BRAUN**, Secrétaire Générale, annonce que plusieurs membres du Comité et elle-même ont rendez-vous **mardi 04 novembre 2014** avec le **Directeur du Lycée Le Corbusier** pour le TIC/TIL.
- ✓ Une réunion sera à fixer après ce rendez-vous.

6. Commission des Officiels

- ✓ **Claude SCHWAAB**, Président de la CDO, rappelle qu'il est encore possible de s'inscrire à la formation arbitre départemental **jusqu'au lundi 10 novembre 2014**. Celle-ci commence le mardi 11 novembre 2014 à Souffelweyersheim. A ce jour, Claude SCHWAAB compte une vingtaine de candidats.
Dans le planning de formation, **certains lieux restent à définir** :
 - Le dimanche 7 décembre 2014 de 8h30 à 12h30
 - Le dimanche 14 décembre 2014 de 8h30 à 12h30
 - Le dimanche 11 janvier 2015 de 8h30 à 12h30
 - Le dimanche 25 janvier 2015 de 8h30 à 17h30

- ✓ Il indique n'avoir eu que des retours positifs sur la présentation de la nouvelle formule de formation des arbitres départementaux, le 17 octobre dernier, lors de la réunion d'informations aux clubs à Lingolsheim.
- ✓
Un stage a eu lieu le 1^{er} novembre à l'AUS pour les arbitres ayant 1 à 2 années d'expérience. 42 candidats étaient présents sur 64 convoqués. Il remercie la Commission Technique pour l'intervention faite par Laurence LEMARCHAND et Serge FLICK sur les fautes.
- ✓ La mallette de formation pour les écoles d'arbitrage est arrivée au Comité.

Offre promotionnelle jusqu'au 15 décembre 2014 :

La mallette (85€) **coûtera 50€ au club** qui souhaite l'acquérir et le Comité participe à la hauteur de 35€.

7. Tour de Table

- ✓ La Trésorière du Comité, **Catherine GSELL**, informe que les arbitres seront payés le mardi 4 novembre 2014. De plus, elle rappelle que les clubs auront un récapitulatif détaillé de toutes les rencontres couvertes par les arbitres désignés. Ce récapitulatif sera transmis avec le 2^{ème} acompte club au mois de janvier pour l'ajustement à l'avance demandée sur le 1^{er} acompte.
Les frais d'intervenants extérieurs seront remboursés par les indemnités forfaitaires suivantes :

Assistant coach : **30€** - Supervision des rencontres arbitrées : **20€** pour les jeunes et **22€** pour les seniors.
- ✓ **Jackie METZ**, Président de la Commission Discipline précise que 3 dossiers de discipline sont à traiter.
- ✓ **Serge FLICK**, Président de la Commission Technique, exprime la nécessité d'avoir une valise pharmacie par intervenant et par secteur lors d'événements (ex : Camp Basket Toussaint).

9. Divers

- ✓ Le Président, **Denis OEHLER**, informe qu'un questionnaire sera distribué aux clubs afin d'avoir des réponses pour avancer le Plan de Développement du Territoire et de la Coopération Territoriale de Clubs.
- ✓ **Plusieurs réunions de secteur avec les clubs** vont être fixées. L'objectif étant de pouvoir **cibler au mieux leurs besoins et leurs éventuels problèmes**.
- ✓ Le **Comité Directeur du 19 novembre 2014 est maintenu** à cette date. Il aura lieu dans les locaux de l'ASS omnisport.

La prochaine réunion du Bureau se tiendra **le mercredi 03 décembre 2014**.

Aucun autre point n'étant évoqué, le Président lève la séance à 20h00 en remerciant les membres présents.

La Secrétaire Générale,
Danielle BRAUN



Le Président,
Denis OEHLER

